

Ausbildungsinhalte

- Kommunikation und Kooperation, betriebliche Organisation
- Rechtliche Grundlagen (z. B. Staatsrecht, Bürgerliches Recht, Verwaltungsrecht, Kommunalrecht, Sozialhilfe)
- Arbeitsorganisation, Verwaltungs- und Informationstechnik
- Verwaltungsbetriebswirtschaftslehre und Haushalts- und Wirtschaftsführung

Vorteile in der öffentlichen Verwaltung

- gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch individuelle Arbeitszeitmodelle und tarifvertragliche Beurlaubungs- und Teilzeitregelungen
- transparentes tarifvertragliches Entlohnungssystem mit finanziellen Leistungsanreizen
- spätere Zusatzversorgung neben der gesetzlichen Rente
- krisensicherer Arbeitsplatz

Aufstiegsmöglichkeit

über den Angestelltenlehrgang II zum/zur Verwaltungsfachwirt/in

Vielseitige und interessante kommunale und staatliche Aufgaben beim Landratsamt Bayreuth

- Öffentliche Sicherheit und Ordnung, Verkehrswesen, Ausländerwesen
- Gewerberecht, Verbraucherschutz, Kommunales
- Grundsicherung, Ausbildungsförderung, Wohngeld, Wohnungsbauförderung, Jugendhilfe, kommunale Jugendarbeit
- Öffentlicher Personennahverkehr, Schülerbeförderung
- Bauen, Umwelt, Abfallwirtschaft, Garten- und Landschaftspflege
- Gesundheit
- Regionalentwicklung, Kultur
- Tourismus

Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten



der Landkreis Bayreuth
Vielfalt & Visionen

www.landkreis-bayreuth.de





Verwaltungsfachangestellte verrichten allgemeine Verwaltungs- und Büroarbeiten. Sie sind Ansprechpartner für Organisationen und ratsuchende Bürger. Verwaltungsfachangestellte bereiten Entscheidungen vor, bearbeiten Anträge und fertigen Bescheide. Sie erstellen Ausweise und Bescheinigungen und sind im kaufmännischen Bereich tätig. Zur Erfüllung dieser Aufgaben ist die Kenntnis von Gesetzen, Verordnungen und Richtlinien notwendig.

Erwartet werden neben dem Interesse an kommunalen Verwaltungsaufgaben Selbstbewusstsein, Eigeninitiative und Kontaktfreudigkeit.



Berufsausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten

Was sollten Sie mitbringen:

- Freude am Umgang mit Menschen
- Fähigkeit zum abstrakten Denken
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Fähigkeit zur Teamarbeit
- Aufgeschlossenheit für Neues
- Eigeninitiative
- Interesse an Rechtsauslegung und -anwendung

Einstellungsvoraussetzungen

mindestens qualifizierender Hauptschulabschluss

Ausbildungsdauer

Drei Jahre eingeteilt in

- betriebliche Ausbildung (ca. 100 Wochen)
- überbetriebliche Ausbildung an der Bayerischen Verwaltungsschule (ca. 19 Wochen), www.bvs.de
- schulische Ausbildung an der Berufsschule Bayreuth (ca. 36 Wochen)

Nah am Menschen – mitten im Leben

*Fragen Sie nach den aktuellen
Ausbildungsmöglichkeiten
und beruflichen Perspektiven
beim Landratsamt Bayreuth!*



Kontakt

Markgrafenallee 5
95448 Bayreuth
Telefon: 0921 / 728-146
ausbildung@lra-bt.bayern.de
www.landkreis-bayreuth.de



der Landkreis Bayreuth

Vielfalt & Visionen